

# Anmeldung zum Besuch einer Staatlichen Grund- oder Gemeinschaftsschule

Schuljahr: 2025/2026

wird durch die Schule ausgefüllt:

- Regeleinschulung       Einschulung nach  
 vorzeitige Einschulung      Rückstellung im Vorjahr

Die nachfolgenden Angaben werden gemäß § 57 Abs. 1 und 2 Thüringer Schulgesetz (ThürSchulG) i. V. m. § 136 Abs. 1 und 2 der Thüringer Schulordnung (ThürSchulO) in der jeweils geltenden Fassung erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Regelungen der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung – DS-GVO) sowie weiteren Vorschriften des Thüringer Datenschutzgesetzes (ThürDSG) und des § 57 ThürSchulG. Alle maßgeblichen Informationen bezüglich der Direkterhebung der personenbezogenen Daten im Rahmen der Anmeldung entnehmen Sie bitte dem beigefügten Informationsblatt „Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO“

## Wunschschule

**Hinweis:** Zur Schulaufnahme wählen die Eltern mit jeweils einem Erst- und Zweitwunsch die Schulen, an denen sie die Beschulung ihres Kindes wünschen. Die Anmeldung wird an der Erstwunschschule abgegeben. Aus der Benennung der Wunschschulen ergibt sich kein Aufnahmeanspruch. Sollte die Zahl der Anmeldungen die Aufnahmekapazität der benannten Schulen übersteigen, erfolgt ein Auswahlverfahren anhand der gesetzlichen Kriterien gemäß § 15a Thüringer Schulgesetz.

Erstwunschschule:

Zweitwunschschule:

## Schülerdaten

Familienname (Kopie Geburtsurkunde/ Familienstammbuch beizulegen)		Vorname (Rufname unterstreichen)	
		<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers	
Geburtsname		Geschlecht	
Geburtsdatum		Geburtsort	
Straße / Hausnummer		Geburtsland	
PLZ / Wohnort		Staatsangehörigkeit	
		<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Familie	
Krankenkasse		versichert bei	

## Sorgeberechtigte

Familienname, Vorname Sorgeberechtigte/r 1 (Nachweis alleiniges Sorgerecht beizulegen)		Familienname, Vorname Sorgeberechtigte/r 2	
PLZ/ Wohnort (wenn abweichend vom Kind)		PLZ/ Wohnort (wenn abweichend vom Kind)	
Straße / Hausnummer (wenn abweichend vom Kind)		Straße / Hausnummer (wenn abweichend vom Kind)	
Telefonnummer privat/ mobil		Telefonnummer privat/ mobil	
Telefonnummer dienstlich		Telefonnummer dienstlich	
E-Mail-Adresse		E-Mail-Adresse	

## Geschwister

Sind Geschwisterkinder vorhanden?

ja       nein      wenn ja, besucht dieses im Jahr der Einschulung eine Staatliche Grund- oder Gemeinschaftsschule?

Familienname, Vorname Geschwisterkind		Schule/ Klasse im Jahr der Einschulung	
Familienname, Vorname Geschwisterkind		Schule/ Klasse im Jahr der Einschulung	

## Angaben zum Unterricht

Konfession:  ohne  Evangelisch  Katholisch  Islam  Andere:

Teilnahme am Unterricht:  Ethik  Evangelische Religion  Katholische Religion

## Für den Schulbesuch bedeutsame gesundheitliche Einschränkungen und Behinderungen

Gesundheitliche Einschränkung liegt vor	<input type="checkbox"/> ja, Art:
Behinderung liegt vor (ärztliche Bescheinigung und ggf. Schwerbehindertenausweis beilegen)	<input type="checkbox"/> ja, Art:
Pflegegrad	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5

## Sonstiges

Kindertagesstättenbesuch:  nein  ja, Name/ Ort der Kita:

Im Rahmen des Schulaufnahmeverfahrens ist die Schweigepflichtsentbindung wichtig für folgende Institutionen: Kindergarten, aufnehmende Schule, Schulamt, Schulverwaltung, Kinder- und Jugendärztlicher Dienst und Träger der Eingliederungshilfe.

Ich /wir stimmen der Schweigepflichtsentbindung zu:  nein  ja

Hortplatz gewünscht:  nein  ja  bis 10 Stunden wöchentlich  über 10 Stunden wöchentlich

Umzug bis zur Einschulung geplant:  ja, neue Adresse:

Bemerkungen/ Wünsche:

## nur auszufüllen bei Schülern nichtdeutscher Herkunft

Herkunftsland	in Deutschland seit
Familiensprache/n	

Sprachkenntnisse des Kindes:

Englisch  Französisch  Russisch  Deutschförderung notwendig  
 Deutsch  Andere:

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie den Erhalt des Informationsblattes „Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO“ und bestätigen die Richtigkeit Ihrer Angaben.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Sorgeberechtigte/r 1

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Sorgeberechtigte/r 2

Eingangsvermerk der Schule:

Anmeldung eingegangen am: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Stempel

\_\_\_\_\_  
Unterschrift / Funktion

**Hinweis an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe:**

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen sind:

- Verheiratete zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig
- Getrenntlebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle täglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie Anmeldung, Nichtversetzung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

<b>Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?</b>		
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Gerichtsurteil/Negativbescheinigung des Jugendamtes vom _____  Bitte zur Anmeldung mitbringen!	Einsicht erhalten am _____  Unterschrift Aufnehmender: _____
<b>Bei Lebensgemeinschaften: Haben die Eltern eine Sorgerechtserklärung abgegeben?</b>		
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Bei Nein: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindesvater bzw. die Kindsmutter über die schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.	Unterschrift der Mutter/ des Vaters:

	<b>Andere Sorgeberechtigte</b>
<b>Name, Vorname:</b>	
<b>Anschrift, PLZ, Wohnort:</b>	
<b>Geburtsland, Datum des Zuzuges:</b>	
<b>Telefon (privat):</b>	
<b>Telefon (dienstlich):</b>	
<b>Mobiltelefon:</b>	
<b>E-Mail:</b>	

<b>Wir verpflichten uns/ Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen:</b>	
Unterschrift Erziehungsberechtigter 1	Unterschrift Erziehungsberechtigter 2

<b>Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke</b>				
<p>Die Schule möchte mit Ihrer schriftlichen Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie nur auf Anforderung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsam und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten.</p> <p>Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung ohne Angabe von Gründen für die Zukunft zu widerrufen. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich gelöscht wird. Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.</p>				
<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>		<b>Nein</b>	(Bitte ankreuzen!)

<b>Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schul-Homepage/ Edupage</b>				
<p>Unsere Schule hat eine eigene Homepage/ Kommunikationsplattform Edupage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage/ Edupage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (<u>ohne Namensnennung</u>) auf der Homepage/ Edupage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung.</p> <p>Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.</p>				
<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>		<b>Nein</b>	(Bitte ankreuzen!)

<b>Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste für Externe</b>				
<p>Zur Erleichterung des Schulbetriebes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DLS Essenanbieter</li> <li>• Kooperationspartner (Musikschule, Krankenkassen, Schulsozialarbeiter, externe Lehrer)</li> </ul> <p>Ist es notwendig hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Kontaktliste erstellt würde.</p> <p>Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers bzw. der Schülerin sowie Geburtsdatum. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.</p>				
<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>		<b>Nein</b>	(Bitte ankreuzen!)

<b>Einwilligung zur Übermittlung an den Klassenelternbeirat/ Schulelternvertreter</b>				
<p>Die Klassenelternbeiräte/ Schulelternvertreter erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adress-daten mit Telefonnummer und Email-Adresse auf Anfrage nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen.</p> <p>Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle, um Ihre Einwilligung.</p> <p>Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.</p> <p>Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.</p>				
<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>		<b>Nein</b>	(Bitte ankreuzen!)

### Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen

In unserer Schule erlauben wir es einer Firma für Schulfotografie, Einzel- und Klassenfotos Ihrer Kinder zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer eigenen Entscheidung abhängig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung. Falls die Firma die Klassenfotos mit den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes versehen will, benötigt sie diese Information vorab von der Schulverwaltung. Die Übermittlung dieser Daten kann jedoch nur mit Ihrer Einwilligung erfolgen. Hierfür benötigen wir Ihr schriftliches Einverständnis, welches Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen können. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Nein</b>	<input type="checkbox"/>	(Bitte ankreuzen!)
--------------------------------	-----------	--------------------------	-------------	--------------------------	--------------------

### Einwilligung zur Einholung von Auskünften

Zur Erleichterung des Schulbetriebes kann es erforderlich sein, Auskünfte beim Gesundheitsamt, Kindergarten, vorschulischen Einrichtungen oder Grundschulen einzuholen. Dazu benötigen wir Ihr Einverständnis und bitten daher um Ihre Einwilligung. Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

<b>Einverständnis erteilt:</b>	<b>Ja</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Nein</b>	<input type="checkbox"/>	(Bitte ankreuzen!)
--------------------------------	-----------	--------------------------	-------------	--------------------------	--------------------

### Kenntnisnahme des Informationsblattes nach Artikel 13 DS-GVO

Das Informationsblatt zur „Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO – Direkterhebung beim Betroffenen – zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses“ und die darin enthaltenen Informationen habe ich/haben wir

<b>zur Kenntnis genommen:</b>	<b>Ja</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Nein</b>	<input type="checkbox"/>	(Bitte ankreuzen!)
-------------------------------	-----------	--------------------------	-------------	--------------------------	--------------------

### Kenntnisnahme Hausordnung der Staatlichen Grundschule Bad Lobenstein

Hausordnung wurde ausgehändigt (Änderungen vorbehalten)/ aktualisierte Hausordnung auf der Homepage: [www.gs-badlobenstein.de](http://www.gs-badlobenstein.de)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift beider Sorgeberechtigten)

Mutter

Vater

oder

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der anderen Sorgeberechtigten)

Eingangsvermerk der Schule:

Schüleraufnahmebogen eingegangen am: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Stempel

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/Funktion